4.

Obec Rohožník

Obecný úrad Rohožník, Školské nám. 406/1, 906 38 Rohožník
www.rohoznik.sk

Návrh uznesenia
Obecné zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

berie na vedomie
správu o výsledkoch kontroly hlavného kontrolóra

Správa o výsledkoch kontroly

Číslo kontroly: 2026/1/O1_OCU
Typ správy: informácia pre OZ

Dôvod kontroly: požiadavka OZ

Povinná osoba: Obec Rohožník

Predmet kontroly:
Kontrola čerpania prostriedkov z reprezentačného fondu

Kontrolované obdobie: 2022 - 2025

Účel kontroly:
Zameranie na účelnosť, hospodárnosť a súlad výdavkov s platnými vnútornými predpismi a rozpočtom obce

Súvisiace predpisy a kontrolované dokumenty:

- Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Metodické usmernenie MF SR k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004

- Vnútorný predpis o rozsahu a spôsobe použitia výdavkov na reprezentačné a propagačné účely (účinný od 1.1.2017)

Zistený stav:

Reprezentačné výdavky vo verejnej správe sú náklady na pohostenie, občerstvenie a dary, ktoré môžu subjekty verejnej správy uhrádzať zo svojho rozpočtu iba v nevyhnutnom rozsahu. Použitie týchto prostriedkov upravuje zákon 523/2004 Z. z. a ďalšie podrobnosti je vhodné upraviť vnútorným predpisom. Kontrolovaný subjekt má takýto predpis účinný od 1.1.2017, v ktorom sú uvedené napr. aj limity na hodnotu vecných darov a obsah dokladov preukazujúcich použitie verejných prostriedkov. Treba podotknúť, že verejné prostriedky na reprezentáciu je možné výlučne iba používať a nie poskytovať (to znamená, že je neprípustné verejné prostriedky poskytnúť ako finančný dar napr. pri súťažiach alebo akciách realizovaných subjektom verejnej správy).

Pre použitie verejných prostriedkov musia byť splnené nasledovné podmienky:

- existujú politické, hospodárske, spoločenské alebo pracovné dôvody
- výdavky sú vynaložené v nevyhnutnom a účelnom rozsahu
- smerujú navonok organizácie, nie na vnútorné potreby zamestnancov

Výdavky na reprezentáciu podliehajú v čase pred úhradou overeniu finančnou kontrolou. V rámci finančnej kontroly sa overí súlad s rozpočtom a následne aj vnútorným predpisom (ak je takýto dokument v organizácii schválený).

Z pohľadu účtovníctva sa reprezentačné výdavky účtujú na účet **513 - Náklady na reprezentáciu.**

Vo verejnej správe sa každý výdavok povinne sleduje cez rozpočtovú klasifikáciu. Pre reprezentačné výdavky sú kľúčové tieto kódy:

- **633016 Reprezentačné** – klasifikujú sa tu reprezentačné výdavky charakteru materiálu (napr. káva, minerálka, čaj, kvety a dary poskytnuté v súvislosti s reprezentačnými účelmi).
- **637036 Reprezentačné výdavky** - napr. výdavky na reprezentačné účely zabezpečované prostredníctvom catteringovej spoločnosti, resp. reštauračným zariadením. Patria sem aj ostatné výdavky spojené s pobytom oficiálnych hostí za ubytovanie, dopravu, tlmočenie a za vstupné na kultúrny program a kultúrne podujatie.

Kontrolné zistenia:

1. Nezdokladovanie účelu použitia verejných prostriedkov

Kontrolované doklady neobsahovali náležitosti podľa článku 3 vnútorného predpisu, čím by bolo preukázané, že tieto výdavky súviseli s reprezentáciou obce, pracovnými poradami alebo oficiálnymi stretnutiami. Samotné použitie verejných prostriedkov nemusí byť neoprávnené, ale jeho zaúčtovanie na reprezentačné účely bez krycích dokladov preukazujúcich účel (napr. program porady, zoznam hostí, prezenčná listina, zápisnica) je v rozpore s finančnou kontrolou - § 6 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z..

2. Nesprávne zatriedenie výdavkov

a.) Darčeková poukážka na nákup tovaru sa v podmienkach samosprávy nesmie klasifikovať ako reprezentačný výdavok na účte 513.

Darovanie poukážky nemožno chápať ako vecný dar, ktorý slúži na reprezentáciu obce. Ide v podstate o finančný benefit (formu finančného príspevku). Poukážka dáva obdarovanému právo vybrať si majetkové plnenie v určitej hodnote podľa vlastného uváženia.

b.) Ďalším príkladom sporného použitia verejných prostriedkov z reprezentačných výdavkov je nákup vecných cien, ktoré obec daruje do tomboly. Obec nákupom daru nereprezentuje seba, ale v podstate sponzoruje zábavu alebo podujatie tretieho subjektu. Ide vlastne o dodatočnú dotáciu, ktorá nie je schvaľovaná OZ na základe VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce.

c.) Výdavky na reprezentáciu môžu mať len charakter vecného daru, nie finančného príspevku. Z tejto základnej charakteristiky reprezentačných výdavkov vyplýva, že výdavky na základe VZN č. 4/2025 o poskytovaní finančných príspevkov z rozpočtu obce, podľa článku VII Finančný príspevok pre jubilantov nad 70 rokov, nemožno klasifikovať ako reprezentačné výdavky.

VZN určuje, že **finančný príspevok** poskytne obec na bankový účet oprávnenej osoby alebo formou platobného poukazu, na základe ktorého bude príspevok vyplatený v hotovosti.

Finančná hotovosť (alebo obdobná forma) vyplatená priamo občanovi legislatívne nemôže patriť pod reprezentačné výdavky obce.

Aktuálne odovzdávanie hotovosti pri životných jubileách občanov nie je v súlade s VZN.

3. Prečerpanie rozpočtu

V subjektoch verejnej správy sú výdavky klasifikované na položkách podľa metodického usmernenia MF SR. Rozpočet je schvaľovaný v členení na tieto položky.

Kontrolou bolo zistené, že v závere rokov počas celého kontrolovaného obdobia dochádzalo na položke 633016 k prečerpaniu rozpočtu (v roku 2025 len mierne v posledný deň roka).

Záver:

Vyššie uvedené prípady predstavujú realizáciu výdavkov, pri ktorých dochádza k nesprávnemu zatriedeniu výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie alebo nesúlad s platnými VZN alebo vnútornými predpismi obce. Možno však konštatovať aj porušenie finančnej disciplíny v zmysle ustanovení § 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004Z. z. (prečerpanie rozpočtu) alebo rozpor so zásadami finančnej kontroly § 6 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z. z. (preukázanie účelu).

Týmto porušeniam je možné sa vyhnúť dôsledným dodržiavaním princípov finančnej kontroly a náležitým dokladovaním účtovných prípadov v zmysle všeobecných a vnútorných predpisov.

Pozornosť treba venovať aj správnemu metodickému zatriedeniu v rámci ekonomickej klasifikácie.

Lehota na prijatie opatrení a predloženie písomného zoznamu opatrení: **30.09.2026**

Lehota na splnenie prijatých opatrení: **31.10.2026**

V Rohožníku, dňa 14.09.2026

Oprávnená osoba: Ing. Ľubomír Prušanský, hlavný kontrolór